



致：各有意承辦公司

招標公告 - 2026 年亞洲彈網錦標賽 公關及宣傳服務及項目管理

本會謹此通知，經亞洲體操聯盟（AGU）商議後，已確認由中國香港體操總會承辦「2026 年亞洲彈網錦標賽」。賽事定於 2026 年 5 月 21 日至 25 日假亞洲博覽館舉行，屆時預計將有十多個亞洲地區、逾百名運動員來港，爭奪 2026 年名古屋亞運會彈網項目的參賽資格。為此，本會現誠邀貴公司就以下服務提交計劃書及報價：

- 公關及宣傳服務
 - 項目管理
- （承辦商可就單項或兩項服務投標）

投標須知：

1. 提交期限：請於 2026 年 2 月 27 日（星期五）下午 5 時前 將計劃書及已填妥之報價表（附件一、二）交予本會。

- 書面文件送交：

香港銅鑼灣掃桿埔大球場徑一號奧運大樓 1002 室 中國香港體操總會

（信封面請註明：『2026 年亞洲彈網錦標賽（公關及宣傳服務 和 項目管理）- 標書』）

- 電郵副本：mail@gahk.org.hk

（電郵標題請註明：『2026 年亞洲彈網錦標賽（公關及宣傳服務 和 項目管理）- 標書』）

2. 報價格式：承辦商須於附件一、二列明總額，並可另提交詳細報價，列明各項細節開支及繳款細則。

3. 面試安排：入圍承辦商將獲邀於 2026 年 3 月 3 日（星期二）出席招標面試，向籌委會介紹計劃書及報價內容（確實時間及地點將稍後通知）。



**The Gymnastics Association
of Hong Kong, China
中國香港體操總會**

Room 1002, Olympic House, 1 Stadium Path,

So Kon Po, Causeway Bay, Hong Kong

香港銅鑼灣大球場徑一號奧運大樓1002室

電話：(852) 2504 8233

傳真：(852) 2882 8590

網址：www.gahk.org.hk

電郵：mail@gahk.org.hk



Affiliated to:

The Sports Federation &
Olympic Committee of Hong Kong, China

Fédération Internationale de Gymnastique

Asian Gymnastics Union

Pacific Alliance of National Gymnastic Federations

(Limited by Guarantee)

4. 其他要求：

- 提交公司業務簡介及曾承辦同類型活動的資料作參考。
- 本會並無規限只接受最低報價之承辦商。
- 本會有機會邀請多於一間承辦商提供服務。
- 本會保留權利與任何有機會中標之承辦商就服務費進行磋商。
- 本會對是次招標公告之內容有最後解釋權。

如有查詢，請與本會秘書處吳先生聯絡，電話：2504 8233。



中國香港體操總會
2026 年 2 月 9 日

附件：附件一至三 (共 6 頁)



附件一

報價邀請書 - 2026 年亞洲彈網錦標賽 (公關及宣傳服務)

請於 **2026 年 2 月 27 日 (星期五) 下午 5 時或之前** 就下列項目提交計劃書 (連同公司過往相關經驗的項目參考) 及報價：

項目	詳情	計劃書之附件編號
1	宣傳及廣告服務 # ● 尋找合適的贊助商(如能有現金贊助，佣金另議) ● 制定宣傳方案及時間表 ● 建議合適的廣告媒體，並於不同渠道和平台進行宣傳推廣 ● 根據主題設計，為廣告提供設計 ● 與廣告媒體聯絡，協調廣告的推出時間和位置 ● 與電視台聯絡，協調電視直播 / 錄播的事宜 ● 與贊助商聯絡，協調一切廣告事宜	
2	公關及傳媒管理服務 ● 為項目組成公關及媒體管理團隊 (公關團隊必須至少有四人，包括總監必須具6年或以上的公關及傳媒管理經驗，其餘包括副總監、經理及主任，並在計劃書內清楚列出團隊成員名單、成員的工作經驗和於此項目裡所擔任的角色等) ● 派員進行場地視察、出席各工作會議及定期向籌委會報告工作進度 ● 構思故事，統籌並聯絡各傳媒進行採訪邀約 (Media pitching) ● 為活動開幕禮、比賽日及頒獎禮，撰寫媒體邀請，並向相關的電子媒體、紙媒及網絡媒體 (港聞及/體育版) 發放 (繁體、簡體、英文) (共9份) ● 聯繫傳媒及解答查詢 ● 為活動開幕禮、比賽日及頒獎禮，撰寫新聞稿，並向相關的電子媒體、紙媒及網絡媒體 (港聞及/體育版) 發放 / 活動照片 (繁體、簡體、英文) (共9份) ● 於各活動上與攝影師及項目管理團隊協調 ● 安排足夠的人手於開幕禮及比賽日 (2天) 接待傳媒，並安排主禮嘉賓及運動員於開幕禮及/頒獎禮完結後進行記者訪問 ● 整理整個項目之所有傳媒報導(包括錄像 / 文字 / 相片)及廣告，並於項目結束後三星期內提交完整報告兩份及電子報告乙份 ● 為所有活動擬定嘉賓名單，並進行邀請及提供相關協調 ● 於各項活動 (包括活動開幕禮、頒獎禮及社區交流活動) 提供足夠工作人員，並為各項工作安排人手部署及進行彩排 ● 於所有活動裡提供專業的技術人員處理影音事宜，及頒獎禮安排播放得獎國家的國歌及國旗 ● 統籌並安排一切活動所需的物資 (如：襟花、名牌、座位標籤、指示牌、司儀 / 致辭提示卡等)	
總計：		

以上之服務酬金上限為港幣\$250,000：

包含一切人力部署、宣傳計劃、公關策略、服務管理及一切雜項開支。

*有關廣告設計、廣告製作、廣告費等開支，則由承辦商協調，並根據廣告的類型如實向本會報銷。

註：必須連同計議書一併交回

公司名稱：_____

負責人名稱：_____

職位：_____

聯絡電話：_____

公司負責人簽署

公司蓋印

日期： 年 月 日

附件二

報價邀請書 - 2026 年亞洲彈網錦標賽 (項目管理)

請於 **2026 年 2 月 27 日 (星期五) 下午 5 時或之前**就下列項目提交計劃書 (連同公司過往相關組驗的項目參考)及報價：

項目	詳情	數量	單位報價 (HK\$)	總額 (HK\$)	計劃書之附件編號
1	構思設計概念 - 為活動提供主題設計 (Key visual) - 為活動設計 logo *設計原檔 (AI 格式) 需提供予主辦單位用作其他物件之設計	1 項			
2	中、英文之宣傳物品				
2.1	海報 (包括設計及印製) A2 尺寸, 4C+0, 128g 紙	2,000 張			
2.2	郵寄 / 分發海報及單張到指定地點 (每份約 1kg)	60 份			
2.3	電子宣傳物品之設計 (包括宣傳電郵、電子邀請咭)	1 項			
2.4	提供嘉賓之名牌 (包括設計及印製) PVC 硬卡證件套 (附扣針 / 夾) (需重用) 尺寸: 9cm W X 5.4cm H	80 個			
2.5	提供運動員及工作人員名牌 (包括設計及印製) PVC 證件卡套連頸繩 (需重用) 尺寸: 8.3cm W X 13.5cm H	500 個			
3	比賽場地之佈置				
3.1	背景幕 (包括設計、製作、運送、安裝及清拆) 尺寸: 24' W X 8' H	1 項			
3.2	啟動儀式裝置 / 道具 (包括設計、製作、運送、安裝及清拆)	1 項			
3.3	裁判席 (包括設計、製作、運送、安裝及清拆) 尺寸: 18m W x 2m D x 1m H	1 項			
3.4	橫額 (包括設計、印製、運送、安裝及清拆) 250cm W X 80cm H, 4C+0, 包邊打孔	2 條			
3.5	指示牌連展示架 (包括設計、印製、運送、安裝及清拆) 尺寸: A2	10 套			
3.6	嘉賓紀念品 (包括設計、製作及運送)	20 份			
3.7	參賽者紀念品 (包括設計、製作及運送)	150 份			
3.8	基本音響器材租用費用	1 項			

3.9	臨時搭建工程之相關費用 (如：保險、防火設備、由註冊結構工程師(RSE)簽發之認可文件等)	1 項			
3.10	比賽得獎之獎牌 男、女子之成人、青年和年齡組 (單人和雙人同步)	1 項			
4	司儀及撰寫講稿服務				
4.1	為活動提供專業司儀： ● 開幕禮 (2 小時，已包含彩排時間) 司儀 X 2 (廣東話 / 普通話 / 英語) ● 頒獎禮 (2 小時，已包含彩排時間) 司儀 X 2 (廣東話 / 普通話 / 英語) ● 比賽時之廣播 (廣東話 / 英語)	1 項			
4.2	撰寫司儀稿及製作司儀提示卡 ● 開幕禮 (廣東話 / 普通話 / 英語) ● 頒獎禮 (廣東話 / 普通話 / 英語)	1 項			
4.3	撰寫主禮嘉賓致辭稿及製作致辭提示卡 ● 開幕禮 (廣東話 / 普通話 / 英語) X 1 份 ● 頒獎禮 (廣東話 / 普通話 / 英語) X 1 份	1 項			
5	攝影、攝錄及花絮剪接服務				
5.1	賽台練習及比賽日 (3 天 X 6 小時) ● 攝影師 X 2；攝錄師 X 2 (每天) ● 即時存取活動相片 + 基本編修 (60 張) (每天) ● 剪輯 30 - 45 秒活動精華 (每天) ● 全套相片基本編修 ● 高清原片檔案存檔之用	1 項			
5.2	社區活動 (1 天 X 4 小時) ● 攝影師 X 1；攝錄師 X 1 ● 即時存取活動相片 + 基本編修 (30 張) (每天) ● 全套相片基本編修 ● 高清原片檔案存檔之用	1 項			
5.3	剪輯整個項目之活動花絮 (3.5 – 4 分鐘) (包括字幕、標題、視覺效果、配樂、聲音效果等 後期製作)	1 項			
5.4	比賽日現場 / 網上直播 (2 天 X 6 小時) ● 額外攝錄師 X 2 ● 導演 & 技術人員 ● 過場畫面及字幕 ● 提供獨立穩定的網絡予網上直播	1 項			

5.5	社交平台 (Facebook 及 Instagram 專頁) 管理 ● 為活動開立 Facebook 及 Instagram 專頁 ● 設計 Facebook 及 Instagram 專頁頭像和封面圖片 ● 製定宣傳方案及時間表 ● 製作及發放 Facebook & Instagram 帖子的內容及圖片 20 次 (中、英文) ● 發放 Facebook & Instagram 限時動態 10 次 ● 回覆查詢	1 項			
			總計：		

#由於此類項目的金額較大，如有需要，主辦機構可直接向供應商支付所需費用。

總計必須包括一切所需費用，可另提交詳細報價，並且詳細列明各個項目之開支。

註：必須連同計議書一併交回，如未能提供有關服務，請在計劃書編號一欄填上『未能提供』。

公司名稱：_____
 負責人名稱：_____
 職位：_____
 聯絡電話：_____

公司負責人簽署

公司蓋印

日期： 年 月 日

附件三

報價邀請書 - 2026 年亞洲彈網錦標賽

發放服務酬金之時間表：

第一期	確認服務後兩星期	20%
第二期	30/4/2026	40%
第三期	活動圓滿結束後 31 日	40%